

регистрация №42
СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной
организации МБОУ «Лицей №1»
Гаш Фасхутдинова Г.Ш..

«*12*» *октября* 2018г.

Протокол заседания профкома
(с мотивированным мнением)
от *12 октября* 20*18* г. № *11*

УТВЕРЖДЕНО

Директор
МБОУ «Лицей №1»
Габитова Г.С.

«*24*» *10* 2018г.

Приказ № *180*

Рассмотрено на
общем собрании работников
МБОУ «Лицей №1»
Протокол *3* от *16.10.* 20*18* г.

**Положение
об условиях оплаты труда работников МБОУ «Лицей №1» Чистопольского муниципально-
го района Республики Татарстан**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об условиях оплаты труда (далее – Положение) разработано в соответствии:

Трудовым Кодексом Российской Федерации;
Законом Российской Федерации «Об образовании»;
Постановлением Кабинета Министров № 412 от 31.05.2018 "Об условиях оплаты труда работников государственных образовательных организаций Республики Татарстан"

О внесении изменений в постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 31.05.2018 №412 «Об условиях оплаты труда работников государственных образовательных организаций Республики Татарстан

Постановлением Исполнительного комитета Чистопольского муниципального района № 606 от 31.07.2018 г. "Об условиях оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций Чистопольского муниципального района".

Уставом МБОУ «Лицей №1» Чистопольского муниципального района
Коллективным договором МБОУ «Лицей №1»

Приказом МО РТ от 24.04.1995 N 135 «Штатные нормативы руководящих работников, административно — хозяйственного, учебно - вспомогательного и обслуживающего персонала образовательных учреждений.

ПРИКАЗ от 29 мая 2008 г. N 248н МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ ГРУПП ОБЩЕОТРАСЛЕВЫХ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ.

ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ от 29 мая 2008 года N 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих (с изменениями на 11 декабря 2008 года).

1.2 Настоящее Положение об условиях оплаты труда работников МБОУ «Лицей №1» Чистопольского муниципального района (далее – Положение) определяет порядок формирования окладов работников, условия и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера, а также критерии их установления.

1.3. Положение разработано комиссией по распределению стимулирующих выплат за качество работы (далее Комиссия), согласовано с профсоюзным комитетом, и утверждено на общем собрании работников образовательной организации.

1.4. Данное Положение распространяется на основной, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал.

2. В настоящем Положении используются следующие понятия и определения:

система оплаты труда – совокупность норм, определяющих условия и размеры оплаты труда работников организаций, включая размеры базовых окладов, базовых ставок заработной платы, должностных окладов, а также выплаты компенсационного и стимулирующего характера, установленных в соответствии с федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан;

базовый оклад – оклад, ставка заработной платы работника организации, установленных ему за исполнение трудовых (должностных) обязанностей за календарный месяц либо за норму труда (норму часов педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы) в зависимости от сложности выполняемых работ без учета выплат стимулирующего и компенсационного характера;

должностной оклад – фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц за фактически отработанное время без учета компенсационных и стимулирующих выплат;

заработная плата (оплата труда работника) – вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные и стимулирующие выплаты;

выплаты компенсационного характера – доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, и иные выплаты компенсационного характера;

выплаты стимулирующего характера – доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты.

3. Заработная плата (оплата труда работника) работников определяется исходя из:
должностных окладов;

выплат компенсационного характера;

выплат стимулирующего характера.

4. При наступлении у работника права на изменение размера оплаты труда в связи с увеличением стажа работы по профилю, получением образования или восстановлением документов об образовании, с присвоением квалификационной категории, присвоением почетного звания, награждением ведомственными знаками отличия, в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменения размера оплаты его труда осуществляются по окончании указанных периодов.

5. Руководитель лицея:

проверяет документы об образовании и стаже педагогической работы (работы по специальности, в определенной должности) и других оснований, в соответствии с которыми определяются размеры ставок заработной платы (должностных окладов) педагогических работников;

ежегодно составляет и утверждает на работников тарификационные списки;

несет ответственность за своевременное и правильное определение размеров заработной платы работников.

б. Учредители:

ежегодно утверждают должностные оклады руководителям общеобразовательных организаций на начало учебного года;

осуществляют оценку эффективности деятельности руководителей общеобразовательных организаций, на основании которой устанавливают им стимулирующие выплаты.

II. Определение базовых окладов работников

1. Базовые оклады работников устанавливаются в следующих размерах:

Квалификационный уровень	Наименование должности	Размер базового оклада в месяц, рублей		
		основное общее образование, среднее общее образование	среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих), среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, неполное высшее образование	высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением лицу, успешно прошедшему аттестацию, квалификации «бакалавр», «магистр» или «дипломированный специалист»
1	2	3	4	5
Профессионально-квалификационная группа учебно-вспомогательного персонала первого уровня				
Первый квалификационный уровень	Вожатый	9 489	-	-
	Помощник воспитателя	9 489	-	-
	Секретарь учебной части	9 489	9 868	-
Профессионально-квалификационная группа учебно-вспомогательного персонала второго уровня				
Первый квалификационный уровень	Дежурный по режиму	-	10 015	10 020
	Младший воспитатель	9 550	10 015	10 020
Второй квалификационный уровень	Диспетчер образовательной организации	-	10 273	10 280
	Старший дежурный по режиму			
Профессионально-квалификационная группа должностей педагогических работников				
Первый квалификационный уровень	Инструктор по труду	-	11 680	14 200
	Инструктор по физической культуре			

1	2	3	4	5
	Музыкальный руководитель			
	Старший вожатый			
Второй квалификационный уровень	Концертмейстер	-	11 687	14 220
	Педагог дополнительного образования			
	Педагог-организатор			
	Социальный педагог			
	Тренер-преподаватель			
	Инструктор-методист	-	-	14 220
Третий квалификационный уровень	Воспитатель	-	11 693	14 232
	Мастер производственного обучения			
	Педагог-психолог			
	Старший инструктор-методист	-	-	14 232
	Старший педагог дополнительного образования	-	-	14 232
	Старший тренер-преподаватель	-	-	14 232
	Методист	-	-	14 232
Четвертый квалификационный уровень	Преподаватель (кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу)	-	11 695	14 236
	Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности			
	Руководитель физического воспитания			
	Учитель			
	Старший воспитатель	-	-	14 236

1	2	3	4	5
	Старший методист	-	-	14 236
	Тьютор (за исключением тьютора, занятого в сфере высшего и дополнительного профессионального образования)	-	-	14 236
	Учитель-дефектолог	-	-	14 236
	Учитель-логопед (логопед)	-	-	14 236
	Педагог-библиотекарь	-	-	14 236
Профессионально-квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений				
Первый квалификационный уровень	Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей, организации, реализующей государственные полномочия по методическому и информационно-технологическому обеспечению образовательной деятельности (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных ко второму квалификационному уровню)	-	-	14 301
Второй квалификационный уровень	Заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим образовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей, начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий) кабинета,	-	-	14 364

1	2	3	4	5
	лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пунк-та, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебного хозяйства и других			

III. Норма часов и нормативное количество услуг за базовую ставку заработной платы (базовый оклад) работников образования

1. Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) определена приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

2. Норма часов преподавательской (педагогической) работы за ставку заработной платы устанавливается:

руководителям физического воспитания, преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки) в объеме 360 часов в год;

директорам начальных общеобразовательных организаций с количеством обучающихся до 50 человек (кроме начальных общеобразовательных организаций, закрепленных для прохождения педагогической практики студентов педагогических колледжей), вечерних (сменных) общеобразовательных организаций с количеством учащихся до 80 человек (в городах и поселках городского типа – до 100 человек) в объеме 10 часов в неделю.

Продолжительность рабочего времени (нормы часов работы за ставку заработной платы) работников культуры, медицинских работников определяется Трудовым кодексом Российской Федерации.

3. Нормативное количество услуг за час базовой ставки заработной платы (базового оклада), оказываемых работниками образования, составляет:

3.1. Преподавателям, учителям, инструкторам по труду, мастерам производственного обучения, руководителям физического воспитания, преподавателям-организаторам основ безопасности жизнедеятельности и допризывной подготовки:

25 человек – в классах городских общеобразовательных организаций (в том числе гимназий, лицеев, вечерних (сменных) общеобразовательных школ), реализующих общеобразовательную программу и общеобразовательную программу, обеспечивающую дополнительную (углубленную) подготовку обучающихся по одному или нескольким предметам;

20 человек – в классах общеобразовательных организаций, имеющих интернат начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе с углубленным изучением отдельных предметов, гимназий-интернатов, лицеев-интернатов, городских санаторных образовательных организаций, имеющих интернат, городских санаторно-лесных школ, кадетских школ, кадетских школ, имеющих интернат;

15 человек – в классах сельских санаторных образовательных организаций, имеющих интернат, и сельских санаторно-лесных школ, сельских вечерних (сменных) общеобразовательных школ, реализующих общеобразовательную программу и общеобразовательную программу, обеспечивающую дополнительную (углубленную) подготовку обучающихся по одному или нескольким предметам;

14 человек – в классах сельских общеобразовательных организаций (в том числе гимназий и лицеев), реализующих общеобразовательную программу и общеобразовательную программу, обеспечивающую дополнительную (углубленную) подготовку обучающихся по одному или нескольким предметам;

10 человек – в классах (группах) специальных общеобразовательных школ (учебно-воспитательных учреждений для обучающихся с девиантным поведением);

9 человек – в группах с заочной формой обучения вечерних (сменных) общеобразовательных школ.

При проведении занятий по иностранному языку, родному (нерусскому) языку и литературе, русскому языку и литературе в общеобразовательных организациях с национальным языком обучения на первой, второй и третьей ступенях общего образования, трудовому обучению на второй и третьей ступенях общего образования, физической культуре на третьей ступени общего образования, по информатике и вычислительной технике, физике и химии (во время практических

занятий) допускается деление класса на две группы: в городских общеобразовательных организациях, если наполняемость класса составляет 25 человек, и в сельских – не менее 20 человек.

3.2. Преподавателям, учителям, инструкторам по труду, мастерам производственного обучения, руководителям физического воспитания, преподавателям-организаторам основ безопасности жизнедеятельности и допризывной подготовки, педагогам дополнительного образования, учителям-дефектологам, учителям-логопедам, воспитателям групп продленного дня, работающим непосредственно с обучающимися (воспитанниками) с ограниченными возможностями здоровья:

5 человек – для общеобразовательных организаций, специальных (коррекционных) классов в общеобразовательных организациях:

I вида – для глухих детей с задержкой психического развития или умственной отсталостью;

II вида – для слабослышащих и позднооглохших детей с глубоким недоразвитием речи, обусловленным нарушением слуха, и умственной отсталостью;

III вида – для слабослышащих и позднооглохших детей с глубоким недоразвитием речи, обусловленным нарушением слуха, и задержкой психического развития;

IV вида – для слепых детей с задержкой психического развития;

V вида – для слепых детей с умственной отсталостью;

VI вида – для слабовидящих и поздноослепших детей с умственной отсталостью;

VI вида – для детей, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата и умственную отсталость;

6 человек – для общеобразовательных организаций, специальных (коррекционных) классов в общеобразовательных организациях:

I вида – для глухих детей;

II вида – для слабослышащих и позднооглохших детей с глубоким недоразвитием речи, обусловленным нарушением слуха;

8 человек – для общеобразовательных организаций III вида для слепых детей, для общеобразовательных организаций для детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья (задержкой психического развития и легкими формами умственной отсталости), совершивших общественно опасные деяния;

10 человек – для общеобразовательных организаций, специальных (коррекционных) классов в общеобразовательных организациях:

II вида – для слабослышащих и позднооглохших с легким недоразвитием речи, обусловленным нарушением слуха;

VI вида – для детей, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата;

VIII вида – для глубоко умственно отсталых детей;

12 человек – для общеобразовательных организаций, специальных (коррекционных) классов в общеобразовательных организациях:

IV вида – для слабовидящих и поздно ослепших детей;

V вида – для детей, имеющих тяжелые нарушения речи;

VII вида – для детей, имеющих задержку психического развития;

VIII вида – для умственно отсталых детей;

20 человек – для санаторных образовательных организаций для детей, нуждающихся в длительном лечении, находящихся в городской местности;

15 человек – для санаторных образовательных организаций для детей, нуждающихся в длительном лечении, находящихся в сельской местности.

При проведении занятий по трудовому обучению, социально-бытовой ориентировке, факультативных занятий класс (группа) делится на две подгруппы. При делении класса (группы) на подгруппы учитывается профиль трудового обучения для девочек и мальчиков, а также вид общеобразовательной организации.

3.3. Воспитателям групп продленного дня образовательных организаций – 25 человек.

3.4. Воспитателям общеобразовательных организаций, воспитателям в образовательных организациях, имеющих интернат, в образовательных организациях для детей-сирот и детей, остав-

шихся без попечения родителей, интернатах при общеобразовательных организациях:

20 человек – в интернате при общеобразовательной организации, в общеобразовательной организации, имеющей интернат;

10 человек – в городской санаторной образовательной организации для детей, нуждающихся в длительном лечении;

7 человек – в сельской санаторной образовательной организации для детей, нуждающихся в длительном лечении;

5 человек – для специальной общеобразовательной школы (учебно-воспитательной организации для обучающихся с девиантным поведением), общеобразовательной организации, имеющей интернат:

I вида – для глухих детей с задержкой психического развития или умственной отсталостью;

II вида – для слабослышащих и позднооглохших детей с глубоким недоразвитием речи, обусловленным нарушением слуха, и умственной отсталостью;

III вида – для слабослышащих и позднооглохших детей с глубоким недоразвитием речи, обусловленным нарушением слуха, и задержкой психического развития;

IV вида – для слепых детей с задержкой психического развития;

V вида – для слепых детей с умственной отсталостью;

VI вида – для слабовидящих и поздноослепших детей с умственной отсталостью;

VII вида – для детей, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата и задержку психического развития;

VIII вида – для детей, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата и умственную отсталость;

4 человека – для общеобразовательных организаций для детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья (задержкой психического развития и легкими формами умственной отсталости), совершивших общественно опасные деяния;

6 человек – для общеобразовательной организации, имеющей интернат:

I вида – для глухих детей;

II вида – для слабослышащих и позднооглохших детей с глубоким недоразвитием речи, обусловленным нарушением слуха;

8 человек – для общеобразовательных организаций III вида для слепых детей;

10 человек – для общеобразовательных организаций, специальных (коррекционных) классов в общеобразовательных организациях:

II вида – для слабослышащих и позднооглохших детей с легким недоразвитием речи, обусловленным нарушением слуха;

VI вида – для детей, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата;

VIII вида – для глубоко умственно отсталых детей;

12 человек – для общеобразовательной организации, имеющей интернат:

VI вида – для слабовидящих и поздноослепших детей;

V вида – для детей, имеющих тяжелые нарушения речи;

VII вида – для детей, имеющих задержку психического развития;

VIII вида – для умственно отсталых детей.

3.5. Старшим воспитателям, воспитателям, музыкальным руководителям, учителям-дефектологам, учителям-логопедам, педагогам-психологам, младшим воспитателям, помощникам воспитателей, работающим непосредственно в группах с обучающимися (воспитанниками) дошкольного возраста, имеющими отклонения в развитии:

в группах для детей до трех лет:

5 человек – для детей со сложными дефектами (имеющих сочетание двух или более недостатков в физическом и (или) психическом развитии);

6 человек – для глухих детей, слепых детей, детей с тяжелыми нарушениями речи, слабослышащих детей, слабовидящих детей, детей с амблиопией, косоглазием, с нарушениями опорно-двигательного аппарата, детей с умственной отсталостью легкой степени, детей с задержкой психического развития;

10 человек – для детей с туберкулезной интоксикацией, часто болеющих детей, с ограниченными возможностями здоровья;

12 человек – для других категорий детей, которым необходим комплекс специальных оздоровительных мероприятий;

в группах для детей старше трех лет:

5 человек – для детей с аутизмом, детей со сложным дефектом (имеющих сочетание двух или более недостатков в физическом и (или) психическом развитии);

6 человек – для глухих детей, слепых детей;

8 человек – для слабослышащих детей, с нарушениями опорно-двигательного аппарата, детей с умственной отсталостью умеренной, тяжелой;

10 человек – для детей с задержкой психического развития, тяжелыми нарушениями речи, слабовидящих детей, детей с амблиопией, косоглазием, детей с умственной отсталостью легкой степени;

12 человек – для детей с фонетико-фонематическими нарушениями речи;

15 человек – для детей с туберкулезной интоксикацией, часто болеющих детей, детей с иными ограниченными возможностями здоровья, других категорий детей, которым необходим комплекс специальных оздоровительных мероприятий.

3.6. Старшим воспитателям, воспитателям, музыкальным руководителям, учителям-дефектологам, учителям-логопедам, педагогам-психологам, младшим воспитателям, помощникам воспитателей, работающим в группах с обучающимися (воспитанниками) дошкольного возраста:

в группах для детей:

от двух месяцев до одного года – 10 человек;

от одного года до трех лет – 15 человек;

от трех лет до семи лет – 20 человек;

в разновозрастных группах:

при наличии в группе детей двух возрастов (от двух месяцев до трех лет) – 8 человек;

при наличии в группе детей любых трех возрастов (от трех до семи лет) – 10 человек;

при наличии в группе детей любых двух возрастов (от трех до семи лет) – 15 человек.

3.7. Педагогам дополнительного образования, тренерам-преподавателям:

15 человек – в общеобразовательных организациях городской местности;

10 человек – в общеобразовательных организациях сельской местности.

IV. Порядок формирования должностных окладов работников

1. Должностной оклад педагогических работников, которым установлены нормы часов педагогической работы в неделю (год) за ставку заработной платы рассчитывается по формуле:

$$O_d = O_b \times \frac{H_f}{H_N} + P,$$

где:

O_d – должностной оклад педагогических работников, которым установлены нормы часов педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы;

O_b – размер базового оклада педагогического работника общеобразовательных организаций, принимаемый в соответствии с разделом II настоящего Положения;

H_f – фактическое количество часов ведения педагогической работы работниками образования в общеобразовательных организациях;

H_N – норма часов за базовую ставку заработной платы работников образования в общеоб-

разовательных организациях, установленная разделом III настоящего Положения;

P – компенсация на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере 100 рублей устанавливается педагогическим работникам пропорционально учебной нагрузке, но не более чем на одну ставку по основному месту работы.

2. Должностной оклад работников образования (за исключением педагогических работников, оклад которых определен пунктом 4.1 настоящего Положения), работников культуры, медицинских работников в общеобразовательных организациях рассчитывается по формуле:

$$O_d = O_b \times S + P,$$

где:

O_d – должностной оклад работников в общеобразовательных организациях;

O_b – размер базового оклада работников общеобразовательных организаций, принимаемый в соответствии с разделом II настоящего Положения;

S – фактически отработанное время (ставка);

P – компенсация на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере 100 рублей устанавливается педагогическим работникам пропорционально ставке, но не более чем на одну ставку по основному месту работы.

V. Выплаты педагогическим работникам за внеаудиторную занятость

1. Выплаты педагогическим работникам за внеаудиторную занятость включают в себя: выплаты за осуществление функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися;

выплаты за проверку письменных работ (проверку тетрадей);

выплаты за заведование учебными кабинетами, учебными мастерскими, спортивными залами, лабораториями, учебно-опытными участками, музеями;

выплаты за руководство предметной, методической или цикловой комиссией, методическими объединениями.

2. Выплаты за осуществление функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися устанавливаются один раз в год на начало учебного года и рассчитываются по формуле:

$$B_{nz}^{kr} = A + K_r \times Y_k,$$

где:

B_{nz}^{kr} – размер выплат за осуществление функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися;

A – постоянная часть выплат за осуществление функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися;

K_r – переменная часть выплат за осуществление функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися;

Y_k – численность обучающихся в классе.

Размер постоянной части выплат за осуществление функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися составляет **300 рублей в месяц**, размер переменной части выплат за осуществление указанных функций – **80 рублей в месяц**.

3. Выплаты за проверку письменных работ (проверку тетрадей) в общеобразовательных организациях рассчитываются по формуле:

$$B_{nz}^{pt} = \sum O_b \times D_{pt} \times \frac{H_f \times Y_f}{H_N \times Y_N},$$

где:

B_{nz}^{pt} – размер выплат за проверку письменных работ (проверку тетрадей) в общеобразовательных организациях;

O_b – размер базового оклада педагогического работника общеобразовательной организации, принимаемый в соответствии с разделом II настоящего Положения;

D_{pt} – размер надбавки за проверку письменных работ (проверку тетрадей), который приведен в таблице 1;

H_f – фактическое количество часов ведения педагогической работы по предмету в общеобразовательной организации;

Y_f – фактическое количество услуг, оказываемых педагогическим работником в общеобразовательной организации;

H_N – норма часов за базовую ставку заработной платы педагогических работников в общеобразовательных организациях, установленная разделом III настоящего Положения;

Y_N – нормативное количество услуг, оказываемых педагогическим работником в общеобразовательной организации.

3.1. При выполнении педагогическим работником проверки письменных работ в разных классах и по разным предметам размер выплат за проверку письменных работ (проверку тетрадей) рассчитывается как сумма выплат по каждому предмету и классу.

Таблица 1

Размеры надбавок за проверку письменных работ (проверку тетрадей)

№ п/п	Наименование работы	Размер надбавки, процентов
1.	Проверка тетрадей в начальных классах, по русскому языку и литературе, родному языку и литературе, математике	12,0
2.	Проверка письменных работ по иностранному языку	7,0
3.	Проверка письменных работ по информатике, обществознанию, биологии, химии, физике, географии	3,6

4. Выплата за заведование учебными кабинетами, учебными мастерскими, спортивными залами, лабораториями, учебно-опытными участками, музеями в общеобразовательных организациях составляет:

за заведование учебными кабинетами, лабораториями, музеями – **444 рубля;**

за заведование учебными мастерскими, спортивными залами и учебно-опытными участками – **833 рубля.**

Заведование кабинетами и учебными мастерскими, спортивными залами, лабораториями определяется уровнем соответствия, имеющегося учебно-методического, дидактического и наглядного материала требованиям паспорта учебного кабинета при оснащенности кабинета не менее 50 процентов утвержденных требований к оснащению образовательного процесса.

4.1. При обеспечении педагогическим работником работы нескольких учебных кабинетов, учебных мастерских, спортивных залов, лабораторий, учебно-опытных участков, музеев размер выплат за обеспечение указанной работы рассчитывается как сумма выплат по каждому учебному кабинету, учебной мастерской, спортивному залу, лаборатории, учебно-опытному участку, музею.

5. Выплаты за руководство предметной, методической или цикловой комиссиями, методическими объединениями рассчитываются по формуле:

$$B_{nz}^{rk} = O_b \times D_{rk},$$

где:

B_{nz}^{rk} – размер выплаты за руководство предметной, методической или цикловой комиссиями, методическими объединениями;

O_b – размер базового оклада педагогических работников общеобразовательных организаций, принимаемый в соответствии с разделом II настоящего Положения;

D_{rk} – размер надбавки за руководство предметной, методической или цикловой комиссиями, методическими объединениями, **который составляет 3 процента.**

5.1. При обеспечении педагогическим работником руководства несколькими комиссиями, объединениями размер выплат в указанном случае рассчитывается как сумма выплат по каждой комиссии, объединению.

VI. Выплаты стимулирующего характера

1. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

1.1. Выплаты стимулирующего характера включают в себя:

выплаты за квалификационную категорию;

выплаты за специфику образовательной программы;

выплаты за наличие государственных наград;

выплаты за стаж работы по профилю;

выплаты за интенсивность труда;

премиальные и иные поощрительные выплаты;

выплаты за качество выполняемых работ.

2. Выплаты за квалификационную категорию предоставляются работникам профессионально-квалификационных должностных групп педагогических работников и руководителей структурных подразделений при наличии у них действующей квалификационной категории в пределах срока действия квалификационной категории и рассчитываются по формуле:

$$B_{kk} = O_d \times D_{kk},$$

где:

B_{kk} – выплата за квалификационную категорию;

O_d – должностной оклад работников образования в общеобразовательных организациях;

D_{kk} – размер надбавки за квалификационную категорию, который приведен в таблице 2.

Таблица 2

Размеры надбавок за квалификационную категорию работникам образования

Квалификационный уровень	Квалификационная категория	Размер надбавки, процентов
1	2	3
Профессионально-квалификационная группа должностей педагогических работников		

1	2	3
Первый	первая квалификационная категория	10,0
	высшая квалификационная категория	22,0
Второй	первая квалификационная категория	12,0
	высшая квалификационная категория	24,0
Третий	первая квалификационная категория	12,0
	высшая квалификационная категория	24,0
Четвертый	первая квалификационная категория	12,0
	высшая квалификационная категория	24,0
Профессионально-квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений		
Первый	первая квалификационная категория	12,0
	высшая квалификационная категория	24,0
Второй	первая квалификационная категория	12,0
	высшая квалификационная категория	24,0
Третий	первая квалификационная категория	12,0
	высшая квалификационная категория	24,0

Установление (изменение) выплат за квалификационную категорию производится со дня принятия положительного решения соответствующей аттестационной комиссией.

3. Выплаты за специфику образовательной программы предоставляются работникам образования в общеобразовательных организациях за работу с определенными категориями воспитанников (обучающихся).

3.1. Выплаты за специфику образовательной программы для педагогических работников, которым установлены нормы часов педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы рассчитываются по формуле:

$$B_{sop} = \left(O_b \times \frac{H_f \times Y_f}{H_N \times Y_N} + P \right) \times D_{sop},$$

где:

B_{sop} – выплаты за специфику образовательной программы;

O_b – размер базового оклада педагогических работников общеобразовательной организации, принимаемый в соответствии с разделом II настоящего Положения;

H_f – фактическое количество часов ведения педагогической работы общеобразовательной организации;

Y_f – фактическое количество услуг, оказываемых работниками образования общеобразова-

тельной организации;

H_N – норма часов за базовую ставку заработной платы педагогических работников общеобразовательной организации, установленная разделом III настоящего Положения;

Y_N – нормативное количество услуг, оказываемых педагогическими работниками общеобразовательной организации;

P – компенсация на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере 100 рублей, которая устанавливается педагогическим работникам пропорционально учебной нагрузке, но не более чем на одну ставку по основному месту работы;

D_{sop} – размер надбавки за специфику образовательной программы, который приведен в таблице 3.

3.2. Выплаты за специфику образовательной программы для работников образования (за исключением педагогических работников, выплаты которым определены пунктом 3.1 настоящего Положения) и рассчитываются по формуле:

$$B_{sop} = O_d \times D_{sop},$$

где:

B_{sop} – выплаты за специфику образовательной программы;

O_d – должностной оклад работников образования в общеобразовательных организациях;

D_{sop} – размер надбавки за специфику образовательной программы, который приведен в **таблице 3.**

3.3. При работе педагогических и учебно-вспомогательных работников в образовательных организациях с определенными категориями обучающихся (воспитанников) предусматривается предоставление выплат за специфику образовательной программы по нескольким основаниям. В этом случае размер выплат за специфику образовательной программы рассчитывается по каждому основанию.

3.4. Перечень должностей работников, которым с учетом конкретных условий работы в данной организации, подразделении и должности устанавливаются надбавки за специфику образовательной программы, утверждается в каждой организации по согласованию с выборным профсоюзным органом или иным органом, уполномоченным представлять интересы работников.

Размеры надбавок за специфику образовательной программы

№ п/п	Основание назначения надбавки за специфику образовательной программы	Должности, которым назначаются надбавки за специфику образовательной программы		Размер надбавки, процентов
		наименование профессионально-квалификационной группы	квалификационный уровень	
1	2	3	4	5
1.	Работа в общеобразовательных организациях, имеющих интернат	должности учебно-вспомогательного персонала первого уровня	первый	5,5
		должности учебно-вспомогательного персонала второго уровня	первый – второй	5,5
		должности педагогических работников	первый – четвертый	5,5
		должности руководителей структурных подразделений	первый – второй	5,5
2.	Работа в лицейских, гимназических классах	должности педагогических работников	четвертый	5,5
		должности руководителей структурных подразделений	первый – второй	5,5
3.	Работа в психолого-педагогических и медико-педагогических комиссиях, логопедических пунктах	должности педагогических работников	второй – четвертый	4,0
4.	Преподавание русского языка в 1 – 11-х классах и литературы в 5 – 11-х классах в общеобразовательных организациях с нерусским языком обучения, расположенных в сельской местности и по-	должности педагогических работников	4	3,0
		должности руководителей структурных подразделений	первый – второй	3,0

1	2	3	4	5
	селках городского типа			
5.	Обучение детей русскому языку в дошкольных группах с нерусским языком обучения, расположенных в сельской местности и поселках городского типа	должности педагогических работников	третий – четвертый	3,0
6.	Преподавание родного языка (татарского, чувашского, марийского и др.) и литературы в общеобразовательных организациях	должности педагогических работников	четвертый	3,0
		должности руководителей структурных подразделений	первый	3,0
7.	Обучение детей родному (татарскому, чувашскому, марийскому и др.) языку в дошкольных группах с русским языком обучения	должности педагогических работников	третий – четвертый	3,0
8.	Применение иностранного языка в практической работе в общеобразовательных организациях с углубленным изучением иностранного языка	должности педагогических работников	четвертый	5,5
		должности руководителей структурных подразделений	первый – второй	5,5
9.	Работа в общеобразовательных организациях	должности педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, дополнительного образования по основному месту работы	первый	14,0
			второй	16
			третий	18
10.	Работа в общеобразовательных организациях, имеющих статус «кадетский корпус»	должности педагогических работников	первый – четвертый	20,0

4. выплаты за наличие государственных наград Российской Федерации, Союза Советских Социалистических Республик, союзных и автономных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик и Республики Татарстан предоставляются по должностям работников образования, входящим в профессиональные квалификационные группы должностей учебно-вспомогательного персонала первого и второго уровней, педагогических работников и руководителей структурных подразделений, и рассчитываются по формуле:

$$B_{pz} = O_d \times D_{pz},$$

где:

B_{pz} – выплата за наличие государственных наград;

O_d – должностной оклад работников образования в общеобразовательных организациях;

D_{pz} – размер надбавки за наличие государственных наград.

Размер надбавки за наличие государственных наград Российской Федерации, Союза Советских Социалистических Республик, союзных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик составляет 7 процентов.

Размер надбавки за наличие государственных наград Республики Татарстан (Татарской Автономной Советской Социалистической Республики) составляет 6 процентов.

Размер надбавки за наличие отраслевых наград Российской Федерации, Российской Советской Федеративной Социалистической Республики, Республики Татарстан, Союза Советских Социалистических Республик, союзных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик составляет 4 процента.

Размер надбавки за наличие Почетной грамоты Российской Федерации составляет 2 процента. Надбавка за наличие Почетной грамоты Российской Федерации устанавливается работникам образования, награждаемым приказом министра образования и науки Российской Федерации (министра образования Российской Федерации) в соответствии с Порядком награждения ведомственными наградами Министерства образования и науки Российской Федерации (Министерства образования Российской Федерации).

Размер надбавки за наличие нагрудного знака Республики Татарстан «За заслуги в образовании» составляет 2 процента. Надбавка за наличие нагрудного знака Республики Татарстан «За заслуги в образовании» устанавливается на основании приказа министра образования и науки Республики Татарстан (министра образования Республики Татарстан).

Перечень государственных и ведомственных наград, за наличие которых работникам образования предоставляются соответствующие выплаты, приведен в приложении № 1 к настоящему Положению.

4.1. Установление размеров выплат за наличие государственных наград производится со дня присвоения государственной награды. Работникам образования, имеющим две и более государственные награды, выплата за их наличие устанавливается по одной из государственных наград по выбору работника образования.

5. Выплаты за стаж работы по профилю устанавливаются по группам по стажу в разрезе профессионально-квалификационных групп и квалификационных уровней в зависимости от продолжительности работы по профилю и рассчитываются по формуле:

$$B_s = O_d \times D_s,$$

где:

B_s – выплата за стаж работы по профилю;

O_d – должностной оклад работников образования в общеобразовательных организациях;

D_s – размер надбавки за стаж работы по профилю, который приведен в таблице 4.

Размеры надбавок за стаж работы по профилю

Наименование профессионально-квалификационной группы	Квалификационный уровень	Группа по стажу	Размер надбавки, процентов
Должности учебно-вспомогательного персонала второго уровня	первый – второй	от 4 до 10 лет	1,0
		от 10 до 15 лет	2,0
		свыше 15 лет	3,0
Должности педагогических работников	первый – четвертый	от 2 до 6 лет	2,0
		от 6 до 10 лет	3,0
		от 10 до 15 лет	3,5
		свыше 15 лет	4,0
Должности руководителей структурных подразделений	первый – третий	от 2 до 6 лет	2,0
		от 6 до 10 лет	3,0
		от 10 до 15 лет	3,5
		свыше 15 лет	4,0

5.1. Установление (изменение) размеров выплат за стаж работы по профилю при изменении стажа работы производится со дня достижения стажа, дающего право на увеличение размера выплат за стаж работы, если документы, подтверждающие стаж, находятся в организации, или со дня представления необходимого документа, подтверждающего стаж.

5.2. В стаж педагогической работы засчитывается педагогическая, руководящая и методическая работа в образовательных и других организациях **согласно таблице 5**.

Таблица 5

Перечень учреждений, организаций и должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж работников образования

Наименование учреждения и организации	Наименование должности
1	2
Образовательные организации (в том числе образовательные организации высшего профессионального образования, высшие средние военные образовательные организации, образовательные организации дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специа-	Учителя, преподаватели, учителя-дефектологи, учителя-логопеды (логопеды), преподаватели-организаторы (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки), руководители физического воспитания, старшие мастера, мастера производственного обучения (в том числе обучения вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах, работе на пищевых машинах и другой организационной технике), старшие методисты, методисты, старшие инструкторы-методисты, инструкторы-методисты (в

1	2
<p>листов); медицинские организации и организации, осуществляющие социальное обслуживание: дома ребенка, детские: санатории, клиники, поликлиники, больницы и др., а также отделения, палаты для детей в организациях для взрослых</p>	<p>том числе по физической культуре и спорту, по туризму), концертмейстеры, музыкальные руководители, старшие воспитатели, воспитатели, классные воспитатели, социальные педагоги, педагоги-психологи, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, старшие тренеры-преподаватели, тренеры-преподаватели, старшие вожатые (пионервожатые), инструкторы по физкультуре, инструкторы по труду, директора (начальники, заведующие), заместители директоров (начальников, заведующих) по учебной, учебно-воспитательной, учебно-производственной, воспитательной, культурно-воспитательной работе, по производственному обучению (работе), по иностранному языку, по учебно-летней подготовке, по общеобразовательной подготовке, по режиму, заведующие учебной частью, заведующие (начальники): практикой, учебно-консультационными пунктами, логопедическими пунктами, интернатами, отделениями, отделами, лабораториями, кабинетами, секциями, филиалами, курсов и другими структурными подразделениями, деятельность которых связана с образовательным (воспитательным) процессом, методическим обеспечением; старшие дежурные по режиму, дежурные по режиму, аккомпаниаторы, культорганизаторы, экскурсоводы; профессорско-преподавательский состав</p>
<p>Методические (учебно-методические) организации всех наименований (независимо от ведомственной подчиненности)</p>	<p>Руководители, их заместители, заведующие: секторами, кабинетами, лабораториями, отделами; научные сотрудники, деятельность которых связана с методическим обеспечением; старшие методисты, методисты</p>
<p>Органы управления образованием и органы (структурные подразделения), осуществляющие руководство образовательными организациями</p>	<p>Руководящие, инспекторские, методические должности, инспекторские, а также другие должности специалистов (за исключением работы на должностях, связанных с экономической, финансовой, хозяйственной деятельностью, со строительством, снабжением, делопроизводством)</p>
<p>Отделы (бюро) технического обучения, отделы кадров организаций, подразделений министерств (ведомств), занимающихся вопросами подготовки и повышения квалификации кадров на производстве</p>	<p>Штатные преподаватели, мастера производственного обучения рабочих на производстве, руководящие, инспекторские, инженерные, методические должности, деятельность которых связана с вопросами подготовки и повышения квалификации</p>
<p>Образовательные организации РОСТО (ДОСААФ) и гражданской авиации</p>	<p>Руководящий, командно-летный, командно-инструкторский, инженерно-инструкторский, инструкторский и преподавательский составы, мастера производственного обучения, инженеры-инструкторы-методисты, инженеры-летчики-методисты</p>
<p>Общежития учреждений, пред-</p>	<p>Воспитатели, педагоги-организаторы, педагоги-психологи</p>

1	2
<p>приятый и организаций, жилищно-эксплуатационные организации, молодежные жилищные комплексы, детские кинотеатры, театры юного зрителя, кукольные театры, культурно-просветительские организации и подразделения предприятий и организаций по работе с детьми и подростками</p>	<p>(психологи), преподаватели, педагоги дополнительного образования (руководители кружков) для детей и подростков, инструкторы и инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели и другие специалисты по работе с детьми и подростками, заведующие детскими отделами, секторами</p>
<p>Исправительные колонии, воспитательные колонии, следственные изоляторы и тюрьмы, лечебно-исправительные организации</p>	<p>Работа (служба) при наличии педагогического образования на должностях: заместитель начальника по воспитательной работе, начальник отряда, старший инспектор, инспектор по общеобразовательной работе (обучению), старший инспектор-методист и инспектор-методист, старший инженер и инженер по производственно-техническому обучению, старший мастер и мастер производственного обучения, старший инспектор и инспектор по охране и режиму, заведующий учебно-техническим кабинетом, психолог</p>

Примечание:

В стаж педагогической работы включаются:

время работы в качестве учителей-дефектологов, логопедов, воспитателей в медицинских организациях и организациях, осуществляющих социальное обслуживание для взрослых, методистов организационно-методического отдела организаций здравоохранения Республики Татарстан;

время работы в других учреждениях и организациях, службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации, обучения в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях по программам подготовки специалистов среднего звена в следующем порядке:

педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитывается без всяких условий и ограничений:

время нахождения на военной службе по контракту из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе по призыву – один день военной службы за два дня работы;

время работы в должности заведующего фильмотекой и методиста фильмотеки;

педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитываются следующие периоды времени при условии, если этим периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность:

время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации на должностях офицерского, сержантского, старшинского составов, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках МВД, в войсках и органах безопасности), кроме времени нахождения на военной службе по контракту и по призыву;

время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях специалистов в аппаратах территориальных организаций (комитетах, советах) профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (просвещения, высшей школы и научных организаций); на выборных должностях в профсоюзных органах; на инструкторских и методических должностях в педагогических обществах и правлениях Детского фонда; в должности директора (заведующего) Дома учителя (работника народного образования, профтехобразования); комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально-правовой

1	2
охраны несовершеннолетних, в подразделениях по предупреждению правонарушений (инспекциях по делам несовершеннолетних, детских комнатах милиции) органов внутренних дел.	

5.3. В стаж педагогической работы отдельных категорий педагогических работников засчитывается время работы в организациях и время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в образовательной организации или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка):

преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки);

учителям и преподавателям физического воспитания, руководителям физического воспитания, инструкторам по физкультуре, инструкторам-методистам (старшим инструкторам-методистам), тренерам-преподавателям (старшим тренерам-преподавателям);

учителям, преподавателям трудового (профессионального) обучения, технологии, черчения, изобразительного искусства, информатики, специальных дисциплин, в том числе специальных дисциплин общеобразовательных организаций (классов) с углубленным изучением отдельных предметов;

педагогам дополнительного образования;

педагогическим работникам экспериментальных образовательных организаций;

педагогам-психологам;

методистам;

преподавателям специальных дисциплин музыкальных и художественных общеобразовательных организаций.

5.4. Воспитателям (старшим воспитателям) дошкольных образовательных организаций, домов ребенка в педагогический стаж включается время работы в должности медицинской сестры ясельной группы дошкольных образовательных организаций, постовой медсестры домов ребенка, а воспитателям ясельных групп – время работы на медицинских должностях.

5.5. Время работы в должностях помощника воспитателя и младшего воспитателя засчитывается в стаж педагогической работы при условии, если в период работы на этих должностях работник имел педагогическое образование или обучался в образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации.

5.6. Работникам учреждений и организаций время педагогической работы в образовательных организациях, выполняемой помимо основной работы на условиях почасовой оплаты, включается в педагогический стаж, если ее объем (в одной или нескольких образовательных организациях) составляет не менее 180 часов в учебном году.

При этом в педагогический стаж засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.

5.7. Право решать конкретные вопросы о соответствии работы в организации, организациях и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации профилю работы, преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка) предоставляется руководителю образовательной организации по согласованию с профсоюзным органом.

6. Выплаты за квалификационную категорию предоставляются работникам культуры в общеобразовательных организациях, занятым по специальностям, предусматривающим в соответствии с тарифно-квалификационными характеристиками присвоение квалификационных категорий по итогам аттестации в разрезе профессионально-квалификационных групп, и рассчитываются по формуле:

$$B_{kk} = O_d \times D_{kk},$$

где:

B_{kk} – выплата за квалификационную категорию;

O_d – должностной оклад работников культуры в общеобразовательных организациях;
 D_{kk} – размер надбавки за квалификационную категорию, который приведен в таблице 6.
Изменение (установление) выплат за квалификационную категорию производится согласно дате приказа органа (организации), при котором создана аттестационная комиссия.

Таблица 6

Размеры надбавок за квалификационную категорию

Квалификационная категория	Размер надбавки, процентов
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»	
Первая квалификационная категория	5,0
Высшая квалификационная категория	8,0

Таблица 7

Рекомендуемые размеры надбавок за специфику деятельности

№ п/п	Основание назначения надбавки за специфику деятельности	Наименование профессионально-квалификационной группы	Размер надбавки, процентов
1.	Работа в образовательных организациях	средний медицинский и фармацевтический персонал	17,0
		врачи и провизоры	10,0

11. Выплаты за наличие государственных наград предоставляются медицинским работникам в общеобразовательных организациях, входящим в профессиональные квалификационные группы должностей медицинских и фармацевтических работников, и рассчитываются по формуле:

$$B_{pz} = O_d \times D_{pz},$$

где:

B_{pz} – выплата за наличие государственных наград;

O_d – должностной оклад медицинских работников в общеобразовательных организациях;

D_{pz} – размер надбавки за наличие государственных наград.

Размер надбавки за наличие государственных наград Республики Татарстан, автономных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик составляет 6 процентов.

Размер надбавки за наличие государственных наград Российской Федерации, Союза Советских Социалистических Республик, союзных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик составляет 7 процентов.

Перечень государственных наград, за наличие которых медицинским и фармацевтическим работникам предоставляются соответствующие выплаты, приведен в приложении № 3 к настоящему Положению.

11.1. Установление размеров выплат за наличие государственных наград производится со дня присвоения государственной награды. Работникам, имеющим две и более государственные награды, выплата устанавливается по одной из них по выбору работника.

12. Выплаты за стаж работы по профилю устанавливаются по группам по стажу в разрезе профессионально-квалификационных групп в зависимости от продолжительности работы по профилю и рассчитываются по формуле:

$$B_{sr} = O_d \times D_{sr},$$

где:

B_s – выплата за стаж работы по профилю;

O_d – должностной оклад медицинских работников в общеобразовательных организациях;

D_s – размер надбавки за стаж работы по профилю, который приведен в таблице 10.

Таблица 8

Размеры надбавок за стаж работы по профилю

Наименование профессионально-квалификационной группы	Группа по стажу	Размер надбавки, процентов
Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня	от 2 до 5 лет	2,5
	от 5 до 10 лет	4,0
	от 10 до 15 лет	4,5
	свыше 15 лет	5,5
Средний медицинский и фармацевтический персонал	от 3 до 5 лет	2,5
	от 5 до 10 лет	3,5
	от 10 до 15 лет	4,5
	свыше 15 лет	5,5
Врачи и провизоры	от 3 до 5 лет	5,0
	от 5 до 10 лет	7,5
	от 10 до 15 лет	9,0
	свыше 15 лет	10,0

12.1. Установление (изменение) размеров выплат за стаж работы по профилю при изменении стажа работы производится со дня достижения стажа, дающего право на увеличение размера выплат за стаж работы по профилю, если документы, подтверждающие стаж, находятся в учреждении, или со дня представления необходимого документа, подтверждающего стаж.

13. Выплаты за сложность работы предоставляются по должностям работникам профессионально-квалификационных групп должностей среднего медицинского и фармацевтического персонала, врачей и провизоров и рассчитываются по формуле:

$$B_{sr} = O_d \times D_{sr},$$

где:

B_{sr} – выплаты за сложность работы;

O_d – должностной оклад медицинских работников в общеобразовательных организациях;

D_{sr} – размер надбавки за сложность работы, который приведен в таблице 11.

Размеры надбавок за сложность работы

Наименование профессиональной квалификационной группы	Квалификационный уровень	Диапазон надбавок, процентов
Средний медицинский и фармацевтический персонал	второй	1,5
	третий	3,0
	четвертый	4,5
	пятый	10,0
Врачи и провизоры	первый – второй	3,0

14. Премияльные и иные поощрительные выплаты устанавливаются работникам общеобразовательных организаций по основному месту работы (за исключением работников, занимающих должности учителей и преподавателей) одновременно за определенный период времени (месяц, квартал, год) в связи с юбилейными датами, получением знаков отличия, благодарственных писем, грамот, государственных наград и по иным основаниям, установленным локальными актами и коллективными договорами организации.

14.1. Размеры, порядок и условия осуществления премиальных и иных поощрительных выплат по итогам работы определяются локальными актами организации и коллективными договорами.

14.2. Размер фонда оплаты труда, предусмотренного на премиальные выплаты работникам общеобразовательных организаций, составляет не менее 2 процентов фонда оплаты труда, предусмотренного на выплату окладов (ставок заработной платы, должностных окладов), выплат за внеаудиторную занятость и выплат стимулирующего характера работникам по основному месту работы и основной должности (за исключением работников, занимающих должности учителей и преподавателей).

14.3. Премияльные и иные поощрительные выплаты могут устанавливаться одновременно в целях повышения эффективности деятельности работников государственных организаций Республики Татарстан при выполнении плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки», утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2014 г. № 722-р, и плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки в Республике Татарстан, на 2013 – 2018 годы», утвержденного распоряжением Кабинета Министров Республики Татарстан от 21.05.2014 № 939-р.

15. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются работникам образовательных организаций по основному месту работы и основной должности (за исключением работников, занимающих должности учителей и преподавателей) по результатам труда за определенный период времени. Основным критерием, влияющим на размер выплат за качество выполняемых работ, является достижение пороговых значений критериев оценки эффективности деятельности работников организаций.

15.1. Критерии оценки эффективности деятельности работников организаций утверждаются руководителем организации по согласованию с органом, обеспечивающим государственно-общественный характер управления организацией. Значения критериев оценки эффективности деятельности работников организаций и условия осуществления выплат определяются ежегодно на основании задач, поставленных перед организацией.

15.2. Размеры, порядок и условия осуществления выплат за качество выполняемых работ работниками образовательных организаций определяются локальными нормативными актами организации и коллективными договорами.

15.3. Выплаты за качество выполняемых работ рассчитываются по формуле:

$$B_{kj} = \frac{FOT_k}{\sum_{i=1}^n \sum_{j=1}^m (I_{ij} \times K_i)} \times \sum_{i=1}^n (I_{ij} \times K_i),$$

где:

B_{kj} – выплата за качество выполняемых работ j -му работнику;

FOT_k – фонд оплаты труда, предусмотренный на выплаты за качество выполняемых работ.

I_{ij} – отнормированный i -й критерий оценки эффективности деятельности по j -му работнику;

K_i – весовой коэффициент i -го критерия оценки эффективности деятельности;

n – количество критериев оценки эффективности деятельности;

m – численность работников образовательной организации.

15.4. Нормирование критериев эффективности деятельности обеспечивает сопоставимость критериев эффективности различной размерности. Нормирование заключается в выборе диапазона значений критерия эффективности деятельности (наилучшее и наихудшее), одно из которых соответствует нулевому значению отнормированного критерия, другое – единичному. При нахождении фактического значения критерия эффективности в пределах диапазона значений критерия эффективности деятельности отнормированный критерий эффективности деятельности принимает значения от нуля до единицы. При фактическом значении критерия эффективности ниже наихудшего значения значения отнормированного критерия принимается равным нулю, при выше наилучшего – единице.

15.5. Зависимость значения отнормированного критерия эффективности деятельности от значения критерия эффективности деятельности может быть прямой (положительная динамика определяется увеличением значения критерия) и обратной (положительная динамика определяется уменьшением значения критерия).

15.6. Отнормированный критерий при прямой зависимости его значения от значения критерия рассчитывается по формуле:

$$I_i = \frac{FI_i - L_i}{M_i - L_i},$$

где:

I_i – отнормированный i -й критерий оценки эффективности деятельности;

FI_i – фактическое значение критерия эффективности деятельности;

M_i – наилучшее значение критерия эффективности деятельности;

L_i – наихудшее значение критерия эффективности деятельности.

15.7. Отнормированный критерий эффективности деятельности при обратной зависимости его значения от значения критерия рассчитывается по формуле:

$$I_i = \frac{FI_i - L_i}{L_i - M_i},$$

где:

I_i – отнормированный i -й критерий оценки эффективности деятельности;

FI_i – фактическое значение критерия эффективности деятельности;

M_i – наилучшее значение критерия эффективности деятельности;

L_i – наихудшее значение критерия эффективности деятельности.

15.8. Весовыми коэффициентами определяется степень приоритетности критерия эффек-

тивности деятельности. Наиболее приоритетному критерию присваивается наибольший коэффициент. Относительный весовой коэффициент рассчитывается по формуле:

$$K_i = \frac{VK_i}{\sum_{i=1}^n VK_i},$$

где:

K_i – относительный весовой коэффициент i -го критерия оценки эффективности деятельности;

VK_i – весовой коэффициент i -го критерия оценки эффективности деятельности.

15.9. Предельный совокупный размер весовых коэффициентов по критериям эффективности деятельности работников общеобразовательных организаций приведен в таблицах 12 – 14.

Предельный совокупный размер весовых коэффициентов по критериям эффективности деятельности работников образования

№ п/п	Наименование должности	Предельный совокупный размер весовых коэффи- циентов
1	2	3
1. Профессионально-квалификационная группа учебно-вспомогательного персонала первого уровня		
1.1.	Вожатый	5
1.2.	Помощник воспитателя	5
1.3.	Секретарь учебной части	5
2. Профессионально-квалификационная группа учебно-вспомогательного персонала второго уровня		
2.1.	Дежурный по режиму	35
2.2.	Младший воспитатель	35
2.3.	Диспетчер образовательной организации	40
2.4.	Старший дежурный по режиму	40
3. Профессионально-квалификационная группа должностей педагогических работников		
3.1.	Инструктор по труду	45
3.2.	Инструктор по физической культуре	45
3.3.	Музыкальный руководитель	45
3.4.	Старший вожатый	45

1	2	3
3.5.	Инструктор-методист	50
3.6.	Концертмейстер	50
3.7.	Педагог дополнительного образования	50
3.8.	Педагог-организатор	50
3.9.	Социальный педагог	50
3.10.	Тренер-преподаватель	50
3.11.	Воспитатель	55
3.12.	Мастер производственного обучения	55
3.13.	Методист	55
3.14.	Педагог-психолог	55
3.15.	Старший инструктор-методист	55
3.16.	Старший педагог дополнительного образования	55
3.17.	Старший тренер-преподаватель	55
3.18.	Преподаватель (кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу)	60
3.19.	Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности	60
3.20.	Руководитель физического воспитания	60
3.21.	Старший воспитатель	60
3.22.	Старший методист	60
3.23.	Тьютор (за исключением тьютора, занятого в сфере высшего и дополнительного профессионального	60

1	2	3
	образования)	
3.24.	Учитель	60
3.25.	Учитель-дефектолог	60
3.26.	Учитель-логопед (логопед)	60
3.27.	Педагог-библиотекарь	60
4. Профессионально-квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений		
4.1.	Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных ко второму квалификационному уровню)	65
4.2.	Заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим образовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей, начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебного хозяйства и других структурных подразделений образовательной организации (подразделения) начального и среднего профессионального образования (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных к третьему квалификационному уровню)	70

VIII. Порядок определения заработной платы руководителя организации, заместителя руководителя организации, главного бухгалтера

1. Заработная плата руководителей организаций, их заместителей и главных бухгалтеров состоит из должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

2. Должностной оклад руководителя общеобразовательной организации устанавливается учредителем один раз в год на начало учебного года в зависимости от группы по оплате труда и рассчитывается по формуле:

$$O_d = O_b \times S,$$

где:

O_d – должностной оклад руководителя общеобразовательной организации;

O_b – размер базового оклада руководителя;

S – фактически отработанное время (ставка).

Группа по оплате труда руководителя общеобразовательной организации определяется в зависимости от количества численности обучающихся.

3. Должностные оклады заместителей руководителей и главных бухгалтеров общеобразовательной организации на 20 – 30 процентов ниже должностных окладов руководителей этих организаций.

4. Группа по оплате труда руководителей, размеры должностных окладов руководителей представлены в **таблице 16**.

5. Учредитель общеобразовательной организации может устанавливать руководителю общеобразовательной организации выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ с учетом результатов деятельности, определенных на основании критериев эффективности деятельности.

Выплаты стимулирующего характера руководителю общеобразовательной организации представлены в **таблице 16**.

Выплаты стимулирующего характера руководителю общеобразовательной организации могут осуществляться ежемесячно, по итогам работы за год, за выполнение важных и особо важных заданий.

6. Руководитель общеобразовательной организации может устанавливать заместителям руководителя, главному бухгалтеру общеобразовательной организации выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ с учетом результатов их деятельности, определенных на основании критериев эффективности их деятельности. Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя, главному бухгалтеру могут осуществляться ежемесячно, ежеквартально, по итогам работы за год, за выполнение важных и особо важных заданий. Предельный уровень выплат стимулирующего характера заместителям руководителя, главному бухгалтеру устанавливается на уровне 70 процентов выплат стимулирующего характера руководителя общеобразовательной организации.

Таблица 11

Размеры базовых окладов и выплат стимулирующего характера руководителей общеобразовательных организаций

Группа по оплате труда руководителя	Значение объемного показателя (численность воспитанников по состоянию на начало учебного года), человек*	Базовый оклад, рублей	Выплаты стимулирующего характера, рублей
-------------------------------------	--	-----------------------	--

1	1 – 15	18 000	2 000
2	16 – 50	20 000	2 000
3	51 – 100	24 000	3 000
4	101 – 200	25 000	5 000
5	201 – 400	28 000	8 000
6	401 – 600	30 000	8 000
7	601 – 800	33 000	8 000
8	801 – 1 000	36 000	8 000
9	1 001 – 1 200	37 000	10 000
10	1 201 – 1 400	38 000	11 000
11	1 400 – 1 800	38 000	14 000
12	1 801 и выше	39 000	17 000

*** Контингент учащихся общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные образовательные программы, учитывается с коэффициентом 3.**

7. Типовые критерии эффективности деятельности руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров общеобразовательных организаций и их весовые коэффициенты утверждаются Министерством образования и науки Республики Татарстан.

8. Выплаты за качество выполняемых работ рассчитываются по формуле:

$$B_k = B_c \times K_{VK},$$

где,

B_k – выплата стимулирующего характера за качество выполняемых работ с учетом результатов их деятельности;

B_c – размер выплат стимулирующего характера, который приведен в таблице 16 настоящего Положения;

K_{VK} – коэффициент выполнения критериев качества.

9. Выплаты компенсационного характера устанавливаются для руководителя организации, его заместителей, главного бухгалтера общеобразовательной организации в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

IX. Порядок формирования фонда оплаты труда образовательной организации

1. Формирование фонда оплаты труда общеобразовательной организации осуществляется в пределах объема средств общеобразовательной организации на текущий финансовый год, определенного в соответствии с нормативами, количеством оказываемых услуг и отражается в плане финансово-хозяйственной деятельности общеобразовательной организации.

**Перечень государственных и ведомственных наград,
за наличие которых работникам образования предоставляются соответствующие выплаты**

№ п/п	Наименование почетного звания
1	2
Государственные награды Российской Федерации, Республики Татарстан, Союза Советских Социалистических Республик, союзных и автономных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик	
1. Почетные звания Российской Федерации	
1.1.	Народный учитель Российской Федерации
1.2.	Заслуженный учитель Российской Федерации
1.3.	Заслуженный деятель науки Российской Федерации
1.4.	Заслуженный работник высшей школы Российской Федерации
1.5.	Заслуженный мастер производственного обучения Российской Федерации
1.6.	Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации
1.7.	Заслуженный работник культуры Российской Федерации
1.8.	Заслуженный художник Российской Федерации
1.9.	Заслуженный экономист Российской Федерации

1	2
2. Почетные звания Союза Советских Социалистических Республик	
2.1.	Народный учитель СССР
3. Почетные звания союзных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик	
3.1.	Заслуженный деятель физкультуры и спорта
3.2.	Заслуженный деятель спорта
3.3.	Заслуженный деятель физической культуры
3.4.	Заслуженный работник физической культуры и спорта
3.5.	Заслуженный тренер РСФСР
3.6.	Заслуженный учитель школы РСФСР
3.7.	Заслуженный учитель профессионально-технического образования
3.8.	Заслуженный мастер профессионально-технического образования
3.9.	Заслуженный работник профессионально-технического образования
3.10.	Заслуженный преподаватель
3.11.	Заслуженный работник высшей школы
3.12.	Заслуженный работник народного образования
3.13.	Заслуженный деятель высшей школы
3.14.	Заслуженный деятель науки и техники
3.15.	Заслуженный деятель науки

1	2
4. Почетные звания автономных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик	
4.1.	Заслуженный деятель физкультуры и спорта
4.2.	Заслуженный работник физической культуры и спорта
4.3.	Заслуженный деятель школы
4.4.	Заслуженный учитель школы
4.5.	Заслуженный учитель профессионально-технического образования
4.6.	Заслуженный мастер профессионально-технического образования
4.7.	Заслуженный работник профессионально-технического образования
4.8.	Заслуженный работник высшей школы
4.9.	Заслуженный деятель науки и культуры
4.10.	Заслуженный работник культуры
4.11.	Заслуженный деятель науки и техники
4.12.	Заслуженный деятель науки
5. Почетные звания Республики Татарстан	
5.1.	Народный учитель Республики Татарстан
5.2.	Заслуженный учитель школы Республики Татарстан
5.3.	Заслуженный учитель Республики Татарстан
5.4.	Заслуженный деятель науки Республики Татарстан

1	2
5.5.	Заслуженный работник высшей школы Республики Татарстан
5.6.	Заслуженный работник физической культуры Республики Татарстан
5.7.	Заслуженный работник культуры Республики Татарстан
5.8.	Заслуженный экономист Республики Татарстан
Ведомственные (отраслевые) награды Российской Федерации, Республики Татарстан, Союза Советских Социалистических Республик, Российской Советской Федеративной Социалистической Республики, за наличие которых предоставляются выплаты стимулирующего характера	
1. Министерство образования и науки Российской Федерации (Министерство образования Российской Федерации)	
1.1.	Почетный работник общего образования Российской Федерации
1.2.	Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации
1.3.	Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации
1.4.	Почетный работник высшего профессионального образования Российской Федерации
1.5.	Почетный работник науки и техники Российской Федерации
1.6.	Почетный работник сферы молодежной политики Российской Федерации
1.7.	За развитие научно-исследовательской работы студентов
2. Министерство народного образования, Министерство просвещения СССР (РСФСР)	
2.1.	Значок «Отличник просвещения СССР»
2.2.	Значок «Отличник народного просвещения»
2.3.	Значок «Отличник профтехобразования СССР»
2.4.	Значок «Отличник профтехобразования РСФСР»

ШТАТНЫЕ НОРМАТИВЫ РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ, АДМИНИСТРАТИВНО - ХОЗЯЙСТВЕННОГО, УЧЕБНО - ВСПОМОГАТЕЛЬНОГО И ОБСЛУЖИВАЮЩЕГО ПЕРСОНАЛА НАЧАЛЬНЫХ, ОСНОВНЫХ НЕПОЛНЫХ СРЕДНИХ И СРЕДНИХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ШКОЛ

Наименование должностей	Количество штатных единиц в неполных средних, средних общеобразовательных школах в зависимости от числа классов - комплектов						
	до 6	7 - 10	11 - 13	14 - 16	17 - 22	23 - 29	30 и более
Директор	1	1	1	1	1	1	1
Заместитель директора по учебной работе	-	0,5	1	1	1	1,5	2
Заместитель директора по воспитательной работе	-	0,5	1	1	1	1	1
Заместитель директора по хозяйственной работе	-	-	-	-	1	1	1
Заведующий хозяйством	-	0,5	1	1	-	-	-
Секретарь - машинистка	-	-	-	1	1	1	1
Педагог - организатор	-	0,5	1	1	1	1	2
Заведующий библиотекой	-	-	-	1	1	1	1
Библиотекарь	-	0,5	0,5	-	-	-	0,5
Рабочий по обслуживанию и текущему ремонту зданий, сооружений и оборудования (слесарь - сантехник, электромонтер, столяр и т.д.)	-	0,5	1	1	1,5	2	2
Гардеробщик	-	1	1	1	1,5	2	2

Примечания. 1. В начальных школах при наличии 8 и более классов - комплектов и не менее 240 учащихся устанавливается должность директора.

Штаты начальных школ, имеющих 13 и более классов - комплектов, а также начальных школ, являющихся базовыми школами педагогических училищ, устанавливаются в соответствии с Типовыми штатами неполных средних и средних общеобразовательных школ.

2. Должность заместителя директора по учебной работе устанавливается в средних общеобразовательных школах, а в неполных средних школах - должность заместителя директора по учебно - воспитательной работе.

3. В школах с числом 30 и более классов на каждые последующие 10 классов устанавливается дополнительно по 0,5 единицы должности заместителя директора по учебной работе.

В средних общеобразовательных школах с преподаванием ряда предметов на иностранном языке вводится дополнительно должность заместителя директора по иностранному языку.

4. В основных неполных средних и средних общеобразовательных школах с числом 10 классов - комплектов дополнительно устанавливается по 0,5 единиц должности заместителя директора по учебной работе и заведующего хозяйством.

5. Должность педагога - организатора в средних общеобразовательных школах с числом 30 и более классов устанавливается без учета количества X - XI (XII) классов. <*>

В основных неполных средних и средних общеобразовательных школах с числом 10 классов - комплектов устанавливается 0,5 единицы должности педагога - организатора.

<*> Нумерация классов дана с учетом новой структуры школы. До 1989/90 учебного года указанные в Типовых штатах нормативы применяются к I - III, IV - VIII, IX - X(XI) классам.

6. В школах с количеством учащихся 401 и более вместо должности заведующего хозяйством устанавливается должность заместителя директора по хозяйственной работе.

7. Должность лаборанта устанавливается при наличии оборудованного физического или химического кабинета из расчета: в неполных средних общеобразовательных школах с количеством классов - комплектов 9 - 18 - 0,5 единицы должности, 19 и более - 1 должность, в средних общеобразовательных школах с количеством классов - комплектов 9 - 18 - 1 должность, 19 - 28 - 1,5 единицы должности, 29 - 40 - две должности, за последующие 15 классов - комплектов сверх 40 дополнительно по 0,5 единицы должности лаборанта.

8. В школах с количеством классов - комплектов более 30 за последующие 15 классов - комплектов устанавливается дополнительно по 0,5 единицы должности библиотекаря.

9. При наличии специалистов, имеющих высшее психологическое или высшее, среднее педагогическое образование с дополнительной специальностью "Психология" или высшее педагогическое образование и факультет (курсы) переподготовки по специальности "Практическая психология", в общеобразовательных школах устанавливается должность педагога - психолога из расчета:

от 300 до 500 учащихся - 0,5 единицы,

от 501 до 1000 учащихся - 1 единица,

от 1001 до 1500 учащихся - 2 единицы,

свыше 1500 учащихся - 2,5 единицы должности педагога - психолога.

10. При наличии специалистов, имеющих высшее или среднее специальное (педагогическое) образование, и наличии сертификата социального педагога в общеобразовательных школах устанавливается должность социального педагога из расчета:

в сельской местности свыше 500 учащихся - 1 единица,

в городах и поселках городского типа свыше 1000 учащихся - 1 единица.

11. В школах, в которых должности кочегаров и рабочих по обслуживанию и текущему ремонту зданий, сооружений и оборудования не переданы в систему жилищно - коммунального хозяйства, устанавливаются:

- при наличии центрального отопления - 1 должность кочегара в смену в каждой котельной, а в котельных, применяющих твердые виды топлива (торф, каменный уголь), с поверхностью нагрева котлов более 75 квадратных метров - 2 должности кочегара в смену в каждой котельной;

- при газовом отоплении - 1 должность кочегара в смену, а в котельных, не имеющих автоматики безопасности, - 2 должности кочегара в смену;

- при централизованном теплоснабжении (ТЭЦ) в общеобразовательных школах, имеющих тепловой пункт или элеватор, - 1 должность рабочего по обслуживанию и ремонту зданий, сооружений и оборудования, а при наличии бойлеров, насосов - 1 должность такого рабочего в смену;

- при наличии печного отопления - 0,5 единицы должности истопников на каждые 5 печей, но не менее 0,5 единицы на школу.

Должности кочегаров, истопников и рабочих по обслуживанию и текущему ремонту зданий, сооружений и оборудования, предусмотренных настоящим пунктом, устанавливаются на отопительный сезон. Из общего числа указанных должностей для профилактики и ремонта отопительного оборудования 1 должность (0,5 единицы должности истопника) устанавливается на круглый год.

12. В общеобразовательных школах с количеством классов более 30 за последующие 15 классов устанавливается дополнительно 0,5 единицы должности гардеробщика. В школах, в которых проводятся занятия с учащимися во вторую, третью смены, или при наличии в школе групп продленного дня дополнительно устанавливаются должности гардеробщиков из расчета 0,5 единицы должности на гардероб. Общее число гардеробщиков по школе не должно превышать 3-х единиц. Должности гардеробщиков устанавливаются при наличии оборудованных гардеробов.

13. Должность воспитателя устанавливается из расчета 1 единица на группу продленного дня, а в группах, скомплектованных из детей 6 - летнего возраста, устанавливается 1,25 единицы должности.

14. Должность уборщика служебных помещений устанавливается из расчета 0,5 единицы должности на каждые 250 квадратных метров убираемой площади, но не менее 0,5 единицы должности на школу.

В общеобразовательных школах, в которых проводятся занятия учащихся во вторую, третью смены, а также имеются группы продленного дня, дополнительно устанавливаются должности уборщика служебных помещений из расчета: в школах, работающих в 2 смены, - 0,25 единицы должности на каждые 250 квадратных метров, а в школах, работающих более двух смен или имеющих группы продленного дня, - 0,5 единицы должности на каждые 250 квадратных метров убираемой площади, используемой учащимися этих смен и группами продленного дня.

При расчете количества убираемой площади не учитывается площадь классных комнат (кабинетов) (VIII - XI) <*> классов, а также иная убираемая площадь учащимися этих классов.

15. Должность дворника устанавливается в школах в соответствии с нормами убираемой площади, утвержденными исполкомами Советов народных депутатов. В школах, которые имеют фруктовый сад или земельный участок с декоративными насаждениями площадью не менее 1,5 га, вместо должности дворника может быть установлена должность садовника.

16. В школах, где организован сон учащихся шестилетнего возраста, при отсутствии возможности пользоваться коммунальными прачечными устанавливаются должности машинистов по стирке спецодежды (белья) из расчета 0,25 единицы должности на каждый такой класс.

17. Должность сторожа устанавливается в общеобразовательных школах, где нет возможности передать охрану здания на пульт вневедомственной охраны, из расчета 2,8 единицы на каждую школу.

18. В общеобразовательных школах, где введено обучение учащихся вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах, работе на пишущих машинках и другой организационной технике, устанавливаются должности мастеров производственного обучения в установленном порядке.

19. В сметах расходов на содержание общеобразовательных школ предусматриваются ассигнования на оплату труда педагогов дополнительного образования в следующих размерах: в школах с числом классов от 5 до 10 - 0,5 ставки учителя; от 10 до 20 - 1 ставка; за последующие 10 классов сверх 20 - 0,5 ставки педагога дополнительного образования.

20. В школах, имеющих компьютерный класс, устанавливается должность специалиста по обслуживанию электронно - вычислительной техники, в этом случае дополнительная оплата учителей за каждый работающий компьютер не производится.

Норматив численности ЭВМ в компьютерном классе составляет не менее 9 машин.

21. Директора школ определяют объем и характер работы лиц из числа обслуживающего персонала и рабочих с учетом загрузки в пределах рабочего дня.

22. В школах, обслуживаемых централизованными бухгалтериями, должность бухгалтера не устанавливается.

В школах, ведущих бухгалтерский учет самостоятельно, устанавливаются следующие должности:

при контингенте учащихся до 500 человек:

старший бухгалтер (на правах главного) - 1 единица,

кассир - 0,5 единицы;

при контингенте учащихся от 501 до 1000 человек:

старший бухгалтер (на правах главного) - 1 единица,

бухгалтер - 0,5 единицы,

кассир - 1 единица

за последующие 500 учащихся - по 0,5 единицы должности бухгалтера, но не более 3 единиц на школу.

23. Штаты руководящих работников, административно - хозяйственного, учебно - вспомогательного и обслуживающего персонала начальных, неполных средних и средних общеобразовательных школ с продленным днем устанавливаются в соответствии с настоящими примерными штатными нормативами с учетом дополнений согласно приложению N 2 настоящих нормативов.

24. Штаты руководящих работников, административно - хозяйственного, учебно - вспомогательного и обслуживающего персонала интернатов при общеобразовательных школах устанавливаются в соответствии с настоящими Примерными штатными нормативами с учетом дополнений согласно приложению N 3 настоящих нормативов.

25. При определении штатов начальных, неполных средних и средних общеобразовательных школ, а также размеров ассигнований, предусматриваемых в сметах расходов на дополнительные виды оплаты, классы учащихся шестилетнего возраста, обучение которых проводится в дошкольном учреждении, не учитываются.

26. Нормативы численности работников по функции "Приготовление горячего питания для школьников" при условии передачи штатов в ведение образовательных учреждений и организации горячего питания в школах:

Норматив численности (ед.)	Количество учащихся в образовательном учреждении				
	до 50	до 200	до 450	до 700	свыше 1000
Заведующий столовой (шеф - повар)	-	-	1	1	1
Повар	1	1	2	2,5	3,5
Подсобный рабочий	-	1	1,5	2	2,5

27. В штате общеобразовательных школ, имеющих в своем составе 4 - 9 классов (классов - комплектов) работающей молодежи, устанавливается 0,5 единицы должности заместителя директора по учебно - воспитательной работе и одна должность при 10 и более классов - комплектов.

Дополнительные должности учебно - вспомогательного персонала в штате общеобразовательных школ, имеющих классы работающей молодежи, глухих и слабослышащих, слепых и слабовидящих учащихся, определяются Министерством образования Республики Татарстан.

28. Должность преподавателя - организатора по "Основам безопасности жизнедеятельности" устанавливается в средних общеобразовательных школах независимо от числа классов - комплектов.

29. Штаты руководящих работников, административно - хозяйственного, учебно - вспомогательного и обслуживающего персонала образовательных учреждений, работающих в режиме инноваций, устанавливаются в соответствии с настоящими Примерными штатными нормативами согласно приложению N 4.

30. При составлении штатного расписания образовательного учреждения вводятся целые, 0,25, 0,5, 0,75 единицы должности. Округление может производиться в следующем порядке: итоговые цифры менее 0,13 отбрасываются, цифры 0,13 - 0,37 округляются и вводится 0,25 единицы должности; 0,38 - 0,62 - 0,5 единицы должности; 0,63 - 0,37 - 0,75 единицы должности; свыше 0,87 - 1 должность.

31. Должность заместителя директора по национальному образованию для русскоязычных и смешанных школ устанавливается:

в городских общеобразовательных школах с количеством 20 классов с обучением на татарском языке или изучающих татарский язык как предмет;

в сельских общеобразовательных школах с количеством 15 классов - комплектов с обучением на татарском языке или изучающих татарский язык как предмет.

32. Должность оператора хлораторной установки - 0,5 единицы на бассейн с обслуживанием до 30 классов, 31 и более классов - 1 единица.
 Должность рабочего по обслуживанию бассейна - 0,5 единицы на бассейн с обслуживанием до 30 классов, 31 и более классов - 1 единица.
 Должность лаборанта бассейна - 0,5 единицы с обслуживанием до 30 классов, 31 и более классов - 1 единица.
 Должность инструктора по физической культуре (для обучения детей плаванию) устанавливается из расчета 1 единица должности на бассейн.

33. В средней общеобразовательной школе (классах) с углубленным изучением предметов художественно - эстетического цикла дополнительно вводятся:

- должность заместителя директора для организации и руководства художественно - эстетическим образованием и воспитанием из расчета 0,5 ставки при наличии в школе до 10 классов - комплектов; полная ставка - свыше 10 классов - комплектов с углубленным изучением предметов;
- должности концертмейстеров, аккомпаниаторов. Численность их определяется количеством часов по предметам художественно - эстетического цикла, требующим музыкального сопровождения из расчета 1 ставка на 24 часа в неделю;
- должность лаборанта для обслуживания кабинетов по предметам художественно - эстетического цикла устанавливается из расчета 0,5 ставки при наличии в школе до 10 классов - комплектов с углубленным изучением предметов; полная ставка - свыше 10 классов - комплектов.

Приложение N 2

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ШТАТНЫЕ НОРМАТИВЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, РАБОТАЮЩИХ В РЕЖИМЕ ИННОВАЦИЙ (ЛИЦЕИ, ГИМНАЗИИ, ШКОЛЫ - ЛИЦЕИ, ШКОЛЫ - ГИМНАЗИИ, УЧЕБНО - ВОСПИТАТЕЛЬНЫЕ КОМПЛЕКСЫ, ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНЫЕ ПЛОЩАДКИ, ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНЫЕ ШКОЛЫ, ФЕРМЕРСКИЕ ШКОЛЫ)

1. В образовательных учреждениях, работающих в режиме инноваций, ставки педагогов дополнительного образования устанавливаются из расчета:

Количество классов (групп)	до 5	5 - 10	11 - 15	16 - 20	21 - 30	31 - 40	41 - 50	51 - 60	более 60
----------------------------	------	--------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	----------

Количество ставок педагогов	2	3	4	5	6	7	8	9	10
-----------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	----

2. В инновационных образовательных учреждениях для эстетического оформления учреждения устанавливается должность художника - оформителя сроком на один год.

3. В инновационных образовательных учреждениях дополнительно предусматриваются средства на оплату труда педагогов для чтения спецкурсов из расчета на 1 инновационный класс:

- в школах - гимназиях, гимназических классах - 4 часа в месяц,

- в школах - лицеях, лицейских классах - 5 часов в месяц, но не более 1500 часов на учреждение,

- в экспериментальных школах, экспериментальных площадках, учебно - воспитательных комплексах, фермерских школах - 4 часа в месяц, не более 1500 часов на 10 месяцев на учреждение.

4. В инновационных образовательных учреждениях с углубленным изучением предметов художественно - эстетического цикла устанавливается должность заместителя директора для организации и руководства художественно - эстетическим образованием и воспитанием из расчета 0,5 ставки при наличии в школе до 10 классов - комплектов, полная ставка - свыше 10 классов - комплектов с углубленным изучением предметов.

В указанных учреждениях устанавливаются должности концертмейстеров, аккомпаниаторов. Численность их определяется количеством часов по предметам художественно - эстетического цикла, требующим музыкального сопровождения из расчета: 1 ставка на 24 часа в неделю.

5. Должность лаборанта для обслуживания кабинетов по предметам художественно - эстетического цикла устанавливается из расчета 0,5 ставки при наличии в школе до 10 классов - комплектов с углубленным изучением предметов, полная ставка - свыше 10 классов - комплектов.

6. При наличии электронно - вычислительной техники в штате инновационного образовательного учреждения устанавливается должность специалиста по обслуживанию ЭВТ, дополнительная оплата учителей за каждый работающий компьютер не производится.

В фермерских школах, агролицеях устанавливаются следующие должности:

Экономист	1 единица должности при наличии производственной деятельности
Заведующий учебным хозяйством <*>	0,5 единицы на учреждение
Техник по ремонту швейных машин <*>	1 единица должности на 20 машин 0,5 единицы должности на 10 машин
Техник по ремонту ЭВТ <*>	1 единица должности на 13 машин 0,5 единицы должности на 6 машин
Слесарь по ремонту автомобилей <*>	1 единица должности на 5 машин
Техник по ремонту станочного оборудования <*>	1 единица должности на 10 станков 0,5 единицы - на 5 станков

Должность мастера производственного обучения устанавливается в соответствии с нормами учебной нагрузки.

<*> - штатные единицы указанных работников вводятся при наличии соответствующих машин, оборудования пропорционально его количеству.

Должности инженеров, агентов по снабжению и др. работников, обеспечивающих производственную деятельность, вводятся в учреждение с содержанием за счет доходов от этой деятельности на договорной основе.

Расчет численности сторожей в образовательных учреждениях (общеобразовательных школах, детских дошкольных и других учреждениях)

Среднемесячная норма рабочего времени исчисляется по расчетному графику пятидневной рабочей недели с двумя выходными днями в субботу и воскресенье (независимо от фактического режима труда и отдыха), путем деления нормы рабочего времени в неделю на пять дней, умножения полученного результата на количество рабочих дней в году и делением на 12 месяцев.

Пример.

$40 \text{ час.} : 5 \text{ дней} \times 252 \text{ дня} : 12 \text{ мес.} = 166 \text{ час.}$

Количество рабочих дней в 1995 году - 252, выходных и праздничных - 112. Число часов работы сторожей в учреждениях образования с 12-часовым пребыванием - 12 часов (с 20.00 до 8.00) в рабочие дни;

24 часа - в выходные и праздничные дни.

$252 \text{ дня} \times 12 \text{ часов} = 3024 \text{ час.}$

$112 \text{ дней} \times 24 \text{ часа} = 2688 \text{ час.}$

$3024 \text{ час.} + 2688 \text{ час.} = 5712 \text{ час.}$

$5712 \text{ час.} : (168 \text{ час.} \times 12 \text{ мес.}) = 2,83 \text{ ед.}$

на учреждение.

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ

ОБЩЕОТРАСЛЕВЫХ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ

Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня"

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; гардеробщик; горничная; дворник; садовник; сторож (вахтер); уборщик производственных помещений; уборщик служебных помещений; уборщик территорий.
2 квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием "старший" (старший по смене)

Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня"

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; водитель автомобиля; оператор электронно- вычислительных и вычислительных машин;
2 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих
3 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих
4 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, предусмотренных <u>1</u> - <u>3</u> квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы)

Профессиональные квалификационные группы общетраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Минздравсоцразвития России
от 29 мая 2008 года N 247н

(с изменениями на 11 декабря 2008 года)

Профессиональная квалификационная группа "Общетраслевые должности служащих первого уровня"

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням
1 квалификационный уровень (позиция дополнена приказом Минздравсоцразвития России от 11 декабря 2008 года N 718н)	секретарь; секретарь-машинистка;
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "старший"

Профессиональная квалификационная группа "Общетраслевые должности служащих второго уровня"

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням
1 квалификационный уровень (позиция дополнена приказом Минздравсоцразвития России от 11 декабря 2008 года N 718н)	лаборант; секретарь руководителя;
2 квалификационный уровень	заведующий хозяйством;
	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "старший".
	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория
3 квалификационный уровень	заведующий производством (шеф-повар); заведующий столовой;
	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория
4 квалификационный уровень	мастер контрольный (участка, цеха); мастер участка (включая старшего); механик;

	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий".
--	---

5 квалификационный уровень	начальник (заведующий) мастерской; начальник ремонтного цеха
----------------------------	--

Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих третьего уровня"

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням
-------------------------	--

1 квалификационный уровень (позиция в редакции приказа Минздравсоцразвития России от 11 декабря 2008 года N 718н)	; бухгалтер; инженер по защите информации, психолог; сурдопереводчик, экономист;
---	--

2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутри-должностная категория
----------------------------	---

3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутри-должностная категория
----------------------------	--

4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"
----------------------------	--

5 квалификационный уровень	Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских; заместитель главного бухгалтера
----------------------------	---

Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих четвертого уровня"

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням
-------------------------	--

1 квалификационный уровень (позиция дополнена приказом Минздравсоцразвития России от 11 декабря 2008 года N 718н)	
---	--

2 квалификационный уровень (позиция дополнена приказом Минздравсоцразвития России от 11 декабря 2008 года N 718н)	Главный* (аналитик; диспетчер; конструктор; металлург; метролог; механик; сварщик; специалист по защите информации; технолог; эксперт; энергетик); заведующий медицинским складом мобилизационного резерва
---	--

* За исключением случаев, когда должность с наименованием "главный" является составной частью должности руководителя или заместителя руководителя организации либо исполнение функций по должности специалиста с наименованием "главный" возлагается на руководителя или заместителя руководителя организации.

3 квалификационный уровень	Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения
----------------------------	--